

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ТРЕСТ  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»  
городского округа Рефтинский  
(МУП «ПТЖКХ» городского округа Рефтинский)**

---

**П Р И К А З**

от «31» октября 2014.

№ 302/А

**О противодействии коррупции  
в МУП «ПТЖКХ» городского округа Рефтинский**

В соответствии со статьёй 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предупреждения коррупции в МУП «ПТЖКХ» городского округа Рефтинский (далее - предприятие),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений – управляющего МУП «ПТЖКХ» городского округа Рефтинский.

2. Должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений:

- обеспечить сотрудничество предприятия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции;

- утвердить и внедрить в практику положение «О противодействии коррупции» на муниципальном унитарном предприятий «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский до 31.12.2014 года;

- утвердить и внедрить в практику положение по этике и служебного поведения для работников муниципальном унитарном предприятий «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский до 31.12.2014 года.

3. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии – заместитель управляющего по УЖФ;

Секретарь комиссии – начальник юридического отдела;

Члены комиссии:

- главный бухгалтер;

- главный инженер;

- начальник ФЭО;

- председатель профсоюзной организации.

- представитель комиссий, созданной постановлением главы городского округа Рефтинский от 16.05.2013 года № 411 «Об утверждении Составы комиссии по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский» (по согласованию);

- представитель правоохранительных органов МВД по г. Асбесту (по согласованию).

4. Утвердить План противодействия коррупции на предприятии на 2014-2015 г.г., (приложение № 1).

5. Специалисту по связям с общественностью Пасынковой Л.Ю. разместить на информационном стенде заверенную в установленном порядке копию настоящего приказа с приложением № 1.

6. Секретарю Стенковой Н.В. ознакомить с приказом работников предприятия и членов комиссии.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line and a short vertical stroke.

В.Г.Калугин